

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W WYDARZENIACH ARTYSTYCZNYCH  
ORGANIZOWANYCH PRZEZ  
UNIwersytet MUZYCZNY FRYDERYKA CHOPINA**

**§ 1**

1. Niniejszy Regulamin (dalej również jako „Regulamin”) określa szczegółowe zasady uczestnictwa w wydarzeniach artystycznych organizowanych przez Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina (dalej jako „Wydarzenia”) w celu ograniczenia zagrożenia związanego z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS – CoV-2.
2. Regulamin wiąże wszystkie osoby, które uczestniczą w Wydarzeniu, zarówno jako artyści-wykonawcy oraz członkowie obsługi, jak również w charakterze publiczności, niezależnie od tego, czy nabyły bilet lub wejściówkę osobiście, czy za pośrednictwem osób trzecich.

**§ 2**

1. Sprzedaż biletów na Wydarzenia organizowane przez Biuro Koncertowe Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina odbywa się wyłącznie drogą internetową za pośrednictwem platformy sprzedażowej Bilety24 ([www.bilety24.pl](http://www.bilety24.pl)) na zasadach określonych w jej regulaminie.
2. Regulamin udostępnia się uczestnikowi Wydarzenia przed zakupem biletu, o którym mowa w ust. 1 na platformie sprzedażowej Bilety24 ([www.bilety24.pl](http://www.bilety24.pl)), na stronie internetowej Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina ([www.chopin.edu.pl/pl](http://www.chopin.edu.pl/pl)) oraz przed wejściem na teren Wydarzenia.
3. Zaleca się aby dystrybucja biletów lub wejściówek na Wydarzenia inne niż organizowane przez Biuro Koncertowe Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina odbywała się, w miarę możliwości w sposób zdalny.
4. Zakup biletu lub nabycie wejściówki jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu i zobowiązaniem do przestrzegania jego postanowień.

**§ 3**

1. Uczestnik Wydarzenia zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w miejscu organizowanego Wydarzenia zasad i stosowania się do poleceń porządkowych osób

działających w imieniu Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina (dalej zwanego również jako „UMFC”).

2. Osoby działające w imieniu UMFC uprawnione są do wezwania osoby biorącej udział w Wydarzeniu do opuszczenia miejsca Wydarzenia oraz terenu Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina w wypadku nie przestrzegania Regulaminu lub poleceń, o których mowa w ust. 1, bez prawa do zwrotu ceny zakupionego biletu.

#### § 4

1. Do udziału w Wydarzeniu uprawniona jest wyłącznie osoba, która według jej najlepszej wiedzy nie jest osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2 oraz nie ma objawów infekcji zakaźnej (w szczególności podwyższonej temperatury, kaszlu, duszności), nie przebywa na kwarantannie, jak również nie przebywa pod nadzorem epidemiologicznym.
2. Osoba niespełniająca wymogów, o których mowa w ust. 1 jest zobowiązana do powstrzymania się od udziału w Wydarzeniu, zaniechania wejścia na teren UMFC oraz postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zaleceniami, przy czym cena za bilet nie podlega zwrotowi.
3. Przed wejściem na Wydarzenie, każda osoba uczestnicząca w nim w charakterze publiczności zobowiązana jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że, według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną i nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym oraz wskazującego jej dane kontaktowe niezbędne na wypadek postępowania epidemiologicznego (email lub numer telefonu). Zaleca się posiadanie ze sobą własnego długopisu.
4. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 będzie załączony do biletu w formacie pdf. wygenerowanego przez platformę Bilety 24 ([www.bilety24.pl](http://www.bilety24.pl)) oraz dostępny będzie na stronie internetowej Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina ([www.chopin.edu.pl/pl](http://www.chopin.edu.pl/pl)).
5. Jeżeli osoba uczestnicząca w Wydarzeniu w charakterze publiczności odmawia złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, UMFC nie dopuści takiej osoby do udziału w Wydarzeniu, a cena za bilet nie podlega zwrotowi.
6. Administratorem danych osobowych podanych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 3 jest Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina z siedzibą w Warszawie przy ul. Okólnik 2.
7. Kontakt z inspektorem ochrony danych UMFC w sprawach dotyczących ochrony i przetwarzania danych realizowany jest za pośrednictwem adresu e-mail [iod@chopin.edu.pl](mailto:iod@chopin.edu.pl).

8. Dane osobowe podawane w oświadczeniu są przetwarzane w związku z podejmowanymi przez UMFC działaniami w zakresie przeciwdziałania zakażenia i rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 w celu zapewnienia bezpieczeństwa i zdrowia osób przebywających na terenie UMFC (art. 6 ust. 1 lit. d oraz lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b, c oraz g RODO).
9. Podanie danych w oświadczeniu jest dobrowolne, jednak jest warunkiem niezbędnym do umożliwienia UMFC prawidłowej realizacji działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa i zdrowia osób przebywających na terenie UMFC. Podanie danych umożliwi łatwy kontakt z uczestnikami wydarzenia po jego zakończeniu oraz ułatwi służbom sanitarnym dochodzenie epidemiologiczne na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu.
10. Dostęp do danych w oświadczeniu będą mieli jedynie upoważnieni Pracownicy UMFC.
11. Odbiorcą danych zawartych w oświadczeniu mogą być odpowiednie służby sanitarne lub medyczne oraz podmioty publiczne w zakresie i granicach obowiązującego prawa.
12. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu będą przechowywane przez okres dwóch tygodni od dnia udziału w Wydarzeniu, a po tym czasie zostaną trwale usunięte.
13. Uczestnikom wydarzeń przysługuje prawo żądania dostępu do danych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych osobowych, przeniesienia danych osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania na zasadach określonych w RODO.
14. Dane nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym w oparciu o profilowanie. Nie będą również przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
15. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa istnieje możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
16. Realizacja praw, o których mowa w pkt. 14 możliwa jest za pośrednictwem adresu e-mail [iod@chopin.edu.pl](mailto:iod@chopin.edu.pl) lub składając pisemną prośbę lub wniosek na adres siedziby UMFC.

## § 5

1. Każda z osób uczestniczących w Wydarzeniu w charakterze publiczności zobowiązana jest do:
  - 1) zakrywania ust i nosa przy użyciu zapewnionych we własnym zakresie środków ochrony osobistej (maseczki, przyłbice), przy czym UMFC zastrzega sobie prawo do

- odmowy uczestnikowi wstępu na teren UMFC i uczestnictwa w Wydarzeniu w przypadku nie stosowania przez niego środków ochrony osobistej;
- 2) dezynfekowania rąk przeznaczonymi do tego środkami, udostępnionymi na specjalnych stanowiskach, przed każdorazowym wejściem/wyjściem na teren UMFC oraz do pomieszczenia, w którym odbywa się dane Wydarzenie;
  - 3) przestrzegania zasad dystansu społecznego – utrzymywania stosownego odstępu – co najmniej 1,5 m, w szczególności w kolejkach;
  - 4) wyrzucania jednorazowych środków ochrony osobistej (typu: maseczki, rękawiczki etc.) do przeznaczonych do tego pojemników.
2. Na widowni obowiązuje zasada zachowania bezpiecznego odstępu i zajmowania jedynie miejsc wskazanych w zakupionym bilecie/wejściówce lub wyznaczonych przez personel UMFC, przy czym udostępnione zostanie maksymalnie 50% wolnych miejsc (rzędy zajmowane będą naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między uczestnikami).
  3. Obowiązek zachowania jednego miejsca między uczestnikami nie dotyczy:
    - 1) osoby, która uczestniczy w Wydarzeniu z dzieckiem poniżej 13. roku życia;
    - 2) uczestnika, który jest osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie.
  4. Szatnie w budynkach UMFC są nieczynne, a uczestnicy Wydarzenia zobowiązani są do zabierania okryć wierzchnich ze sobą na widownię, przy czym UMFC nie odpowiada za pozostawione w jego pomieszczeniach rzeczy osobiste osób uczestniczących w Wydarzeniu.
  5. Należy stosować się do zaleceń personelu UMFC co do sposobu obsługi w kolejce przed Wydarzeniem, a także podczas wpuszczania na salę i ustalonego przez UMFC sposobu zajmowania miejsc, a także opuszczania sali i kierowania się do oznaczonych wyjść z budynku.
  6. Obsługa UMFC kontroluje przepływ publiczności. UMFC zastrzega sobie prawo do podziału osób uczestniczących w Wydarzeniu w charakterze publiczności na grupy wpuszczane lub wypuszczane w odpowiednich odstępach czasowych, a w przypadku pomieszczeń posiadających więcej niż jedno wejście – w podziale na możliwie największą liczbę wejść.

7. Jeżeli przewidziana jest przerwa w ramach Wydarzenia, zalecane jest pozostanie publiczności na swoich miejscach i ograniczenie poruszania się po terenie UMFC do niezbędnego minimum.
8. Budynek UMFC, w którym odbywa się Wydarzenie udostępniany jest dla osób uczestniczących w Wydarzeniu w charakterze publiczności 45 minut przed wyznaczoną godziną Wydarzenia.
9. W celu złożenia oświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 3 Regulaminu zaleca się przybycie na Wydarzenie najpóźniej 15 minut przed jego początkiem.

## **§ 6**

Pracownicy oraz inne osoby współpracujące z UMFC w ramach obsługi Wydarzenia zobowiązani są do przestrzegania następujących zasad bezpieczeństwa:

- 1) zwracania szczególnej uwagi, aby osoby uczestniczące w Wydarzeniu przestrzegały obowiązków, o których mowa w § 5 oraz innych obowiązujących zasad porządkowych;
- 2) regularnego dezynfekowania rąk przeznaczonymi do tego środkami, udostępnionymi na specjalnych stanowiskach, przed każdorazowym wejściem/wyjściem do UMFC oraz w trakcie przebywania na jego terenie, w szczególności podczas wykonywania czynności związanych z obsługą publiczności;
- 3) przestrzegania zasad dystansu społecznego (utrzymywania stosownego odstępu – co najmniej 1,5 m), jeżeli jest to możliwe ze względu na charakter wykonywanych czynności;
- 4) pracy w przyłbicach/maseczkach zakrywających usta i nos oraz rękawiczkach jednorazowych (środki ochrony osobistej powinny być zmieniane zgodnie z zaleceniami producenta);
- 5) wyrzucania jednorazowych środków ochrony osobistej (typu: maseczki, rękawiczki etc.) do przeznaczonych do tego pojemników;
- 6) stosowania się do innych poleceń przełożonych i innych upoważnionych przez UMFC osób w zakresie realizacji obowiązku przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2.

## **§ 7**

1. Artyści biorący udział w Wydarzeniu zobowiązani są do:
  - 1) wypełnienia oświadczenia na temat stanu zdrowia oraz danych kontaktowych przed przystąpieniem do pracy, zgodnie z udostępnionym przez UMFC wzorem;

- 2) przestrzegania zasad dystansu społecznego (utrzymywania stosowanego odstępu – co najmniej 1,5 m), jeżeli jest to możliwe ze względu na charakter wykonywanych czynności;
  - 3) zakrywania ust i nosa przy użyciu zapewnionych we własnym zakresie środków ochrony osobistej (maseczki, przyłbice) z wyłączeniem działań artystycznych realizowanych w ramach Wydarzenia;
  - 4) regularnego dezynfekowania rąk przeznaczonymi do tego środkami, udostępnionymi na specjalnych stanowiskach, przed każdorazowym wejściem/wyjściem do UMFC oraz w trakcie przebywania na jego terenie;
  - 5) wyrzucania jednorazowych środków ochrony osobistej (typu: maseczki, rękawiczki etc.) do przeznaczonych do tego pojemników.
2. Zaleca się, w miarę możliwości, przeprowadzanie poszczególnych działań artystycznych z zastosowaniem odległości 1,5 m pomiędzy występującymi.

## **§ 8**

Każda osoba przebywająca na terenie UMFC w związku z Wydarzeniem powinna ograniczyć do niezbędnego minimum czas przebywania w budynku UMFC, w tym przed i po Wydarzeniu, a także ograniczyć do niezbędnego minimum przemieszczanie się po budynku UMFC.

## **§ 9**

1. W przypadku stwierdzenia u siebie w czasie pobytu na terenie UMFC w związku z Wydarzeniem niepokojących objawów sugerujących zakażenie, uczestnik Wydarzenia zgłasza to pracownikom obsługi UMFC, a w przypadku pracownika lub współpracownika UMFC obsługującego Wydarzenie – bezpośrednio przełożonemu.
2. Osobę, o której mowa w ust. 1 należy niezwłocznie odizolować od pozostałych osób, a następnie w miarę możliwości odesłać, jej własnym transportem (jeśli stan zdrowia na to pozwala) do domu albo najbliższego oddziału zakaźnego. W przypadku, gdy uczestnik nie będzie miał możliwości udania się własnym transportem do domu albo do oddziału zakaźnego, należy mu zapewnić miejsce w wyznaczonym odizolowanym pomieszczeniu do czasu odbycia przez niego konsultacji z właściwym lekarzem. Po odbyciu konsultacji z lekarzem należy bezwzględnie stosować się do jego wytycznych. W przypadku ciężkiego, nagłego pogorszenia stanu zdrowia należy dzwonić na numer alarmowy 112 lub 999.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pracownik obsługi UMFC lub odpowiednio bezpośredni przełożony pracownika lub współpracownika UMFC

obsługującego Wydarzenie zobowiązany jest niezwłocznie poinformować władze UMFC, Dział Kadr i Płac oraz Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

### **§ 10**

W przypadku stwierdzenia zagrożenia wywołanego zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, w związku z udziałem danego uczestnika w Wydarzeniu, dane podane w złożonym oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 3 oraz w § 7 ust. 1 pkt 1 Regulaminu oraz dane uzyskane od pracowników i współpracowników UMFC biorących udział w Wydarzeniu, mogą zostać przekazane przez UMFC Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu oraz innym właściwym służbom.

### **§ 11**

1. UMFC zastrzega sobie prawo odwołania danego Wydarzenia w sytuacji, gdy miejsce Wydarzenia objęte zostanie obostrzeniami wyłączającymi lub ograniczającymi organizację wydarzeń kulturalnych (wprowadzenie strefy „żółtej” lub „czerwonej”) lub zaistnieją inne okoliczności związane z zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2.
2. UMFC zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w Regulaminie. Wszelkie dokonane przez UMFC zmiany Regulaminu stają się obowiązujące po opublikowaniu ich na stronie internetowej Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina.