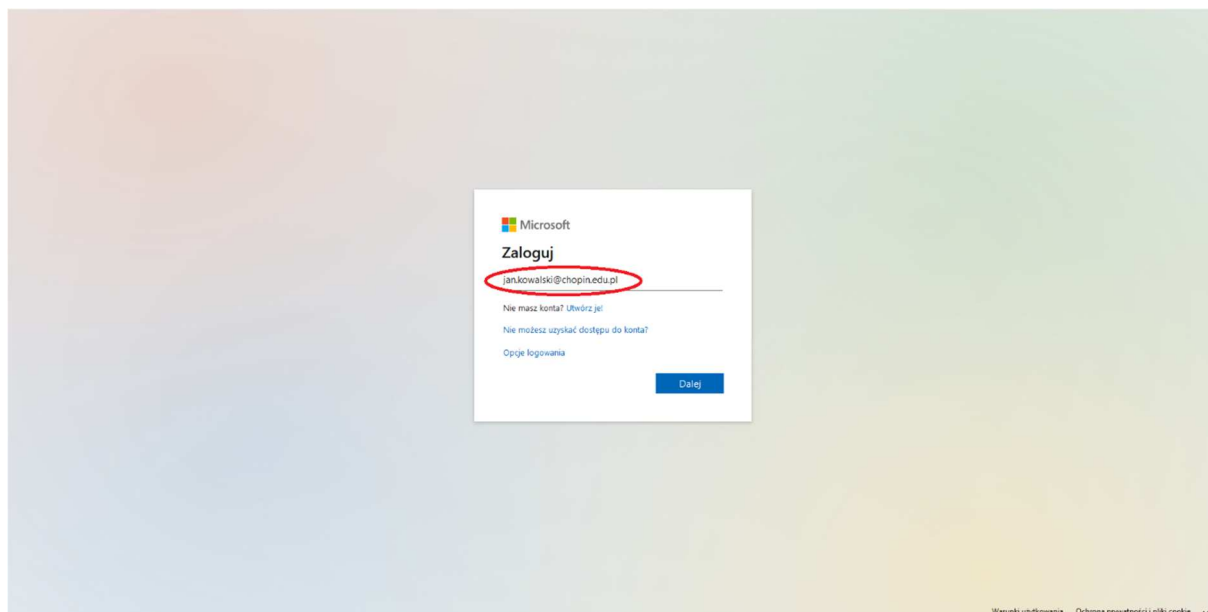


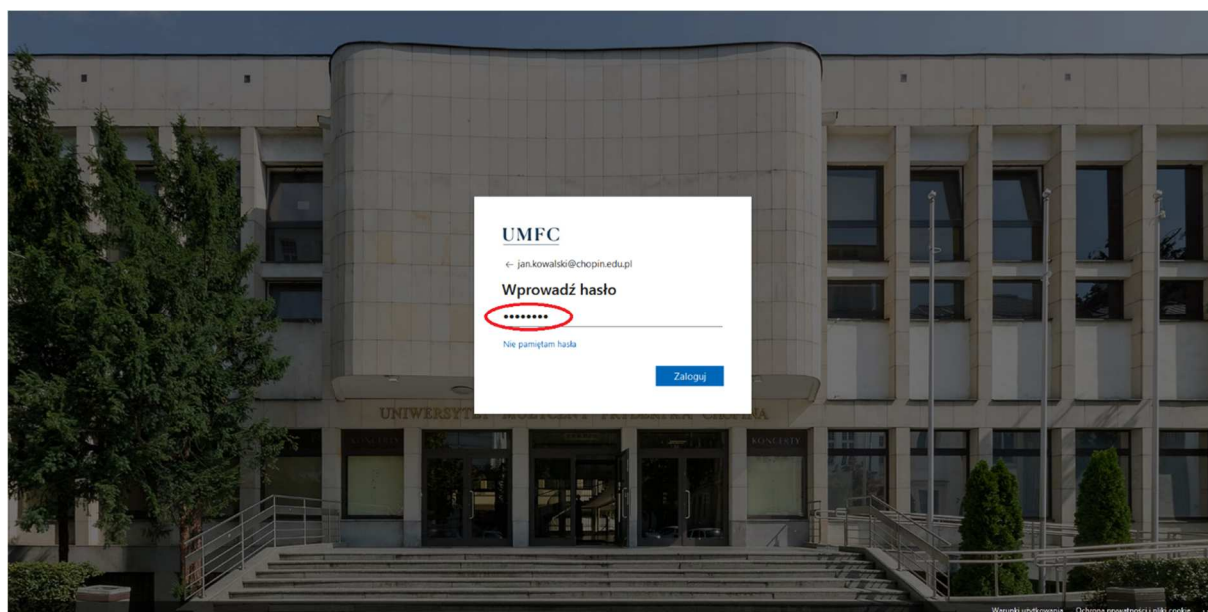
Za pomocą przeglądarki internetowej wchodzimy na adres: <https://portal.office.com>.

Zostaniemy poproszeni o wpisanie adresu e-mail:



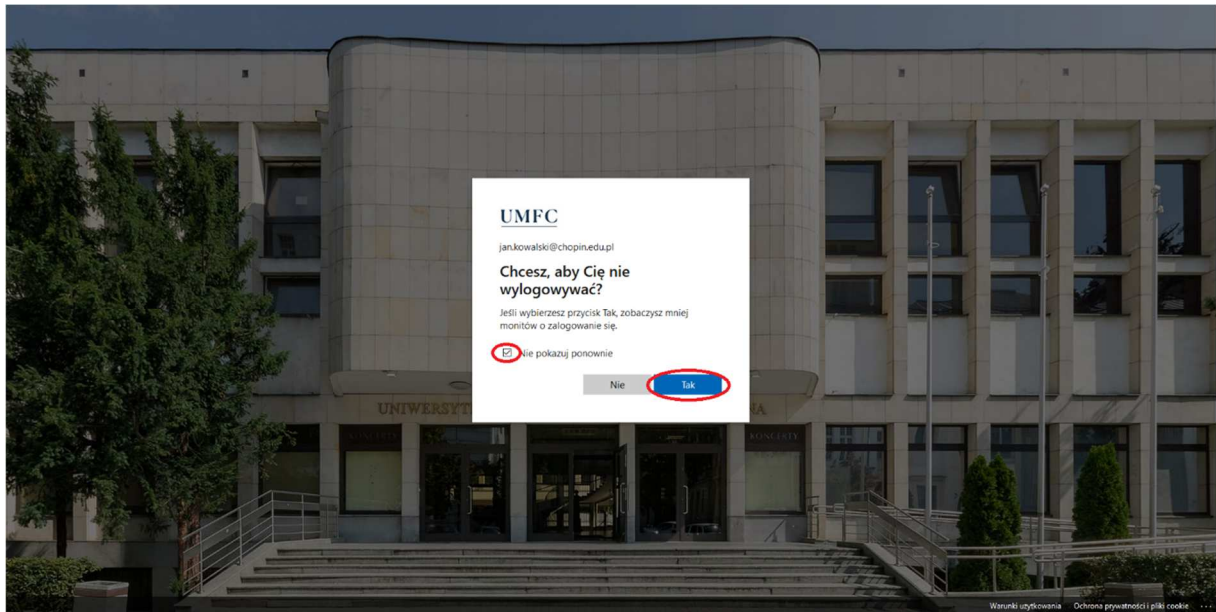
Wciskamy „Dalej”

Następnie zostaniemy poproszeni o wpisanie hasła:



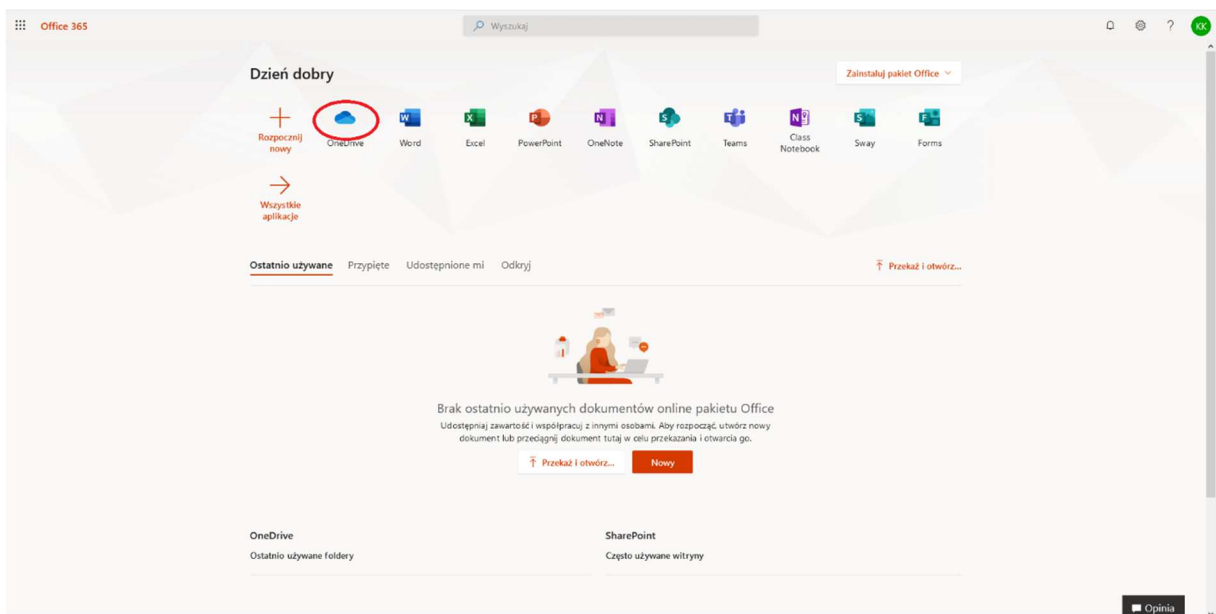
Wciskamy „Zaloguj”

W nowym ekranie zaznaczamy kratkę „Nie pokazuj ponownie”:



Wciskamy „Tak”

Pojawi się nam ekran z usługami Office 365. Wybieramy ikonę „OneDrive”



Pojawi się nam właściwe okno programu „OneDrive”

